

申請驗證商業文件須知

- 公司位於紐西蘭陶波市(Taupo)以南地區及庫克群島、紐埃者，請向駐紐西蘭台北經濟文化代表處申請。

Phone: +64 4 473 6474

Fax: +64 4 472 2430

Email: nzl@mofa.gov.tw

Web: www.roc-taiwan.org/nz

Physical address: Level 23, 100 Willis Street, Wellington, New Zealand

Postal address: P O Box 11886, Manners Street, Wellington, 6142 New Zealand

- 公司位於紐西蘭陶波市(Taupo)以北地區(包括 Taupo)及法屬玻里尼西亞(大溪地)者，請向駐奧克蘭台北經濟文化辦事處申請。

Phone: +64 9 3033903

Email: auckland@mofa.gov.tw

受理時間：週一至週五 09：00~12：30、13：30~17：00

應備資料及表格：

1. 商業文件

- 商業文件正本必須先經紐西蘭內政部 Authentication Unit 驗證。

聯絡資料：Authentication Unit

Department of Internal Affairs

<http://www.dia.govt.nz/Document-authentication>

- 申請驗證商業文件者，須為該文書當事方公司所委派人員。請提供公司負責人(如為股份公司則為董事長)及申請人本人有效的護照正本，或是經持照人簽名並註明「影本與正本相符」之有效的護照及駕照影本、公司登記證明及 IRD 號碼。

- 請提供商業文件影本一份。

2. 文件證明申請表：

請申請人詳填申請表之每個欄位(1~10)，倘無所詢情形(如：電子信箱)，亦須填入「none」等字樣，不得空白。若填寫不全或資料不符，應予退件。

3. 申請人之身份證明：

- 申請人有效的中華民國護照正本

或是

經紐西蘭 Notary Public 或外交部領事事務局驗證影本與正本相符之有效的中華民國護照影本(有照片之頁)。

- 申請人為外籍人士，請提供有效的護照正本或是經紐西蘭公證人(Notary Public)公證並註明「影本與正本相符」之有效的護照影本。

4. 費用：

- 驗證規費：每件紐幣 22.00 元，如須加發複本，複本每件紐幣 11.00 元（請申請人提供複本）。
- 速件處理費（加收收費數額之二分之一）。
- 領務人員基於人道或其他特殊考量，應請求於病榻前、監獄或其他相類場所辦理領事事務文件證明者，除加收費用紐幣 103.00 元外，其他支出交通費、住宿費及膳雜費，應由請求人負擔。

付款方式：

- 在紐國境內：請以現金（櫃臺點收請勿郵寄），支票、Bank Cheque 支付（受款人請載明為 Taipei Economic and Cultural Office）。
- 在紐國境外：請以紐幣匯票（Bank Draft）支付，受款人請載明為 Taipei Economic and Cultural Office。
- Internet banking（ANZ 帳號：06-0565-0063412-00，請註明：particulars:申請人姓名，Reference: verification）

5. 郵寄辦理者：

- 在紐國境內，請提供郵資已付，註明收件人姓名、地址電話之回郵信封（建議使用紐國郵局Signature Required Courier）。
- 需本處代為郵寄紐國境外者，請提供郵袋或郵資，並詳告收信人之英文姓名、住址、電話號碼及郵遞區號，有關國際郵資資訊請參考紐西蘭郵局網站。
<http://www.nzpost.co.nz/sending-internationally/letters-documents>

工作天數：一般文件於受理後，二個工作日後核發或拒件。部份需查證案件則一至二週。如為特殊案件，須陳報外交部核示，或轉請相關機關查證者，最長不超過六個月。